



BILANCIO SOCIALE 2022

Fondazione Casa di Riposo di Gattinara

INDICE

Saluto del Presidente 4

Metodologia e principi di redazione 5

Informazioni generali sulla Fondazione 7

Carta d'identità

Storia

Mission e valori di riferimento

Contesto

Attività

Struttura, governo e amministrazione 10

Organi di Governo

Stakeholder

Persone che operano per l'Ente 17

Personale dell'ente

Personale Libero Professionista

Personale Dipendente di Wento S.R.L

Personale Dipendente da So.Vite S.R.L

Formazione

Partecipazione a Seminari e Convegni

Contrattazione Collettiva e Relazioni Sindacali

Salute e Sicurezza

Obiettivi e Attività 25

La Struttura

Presenze degli Ospiti

Rette

Emergenza Coronavirus

Personale Dedicato

Attività ed Enti

Verifica della Qualità

Customer Satisfaction

Verifiche Ispettive

Obiettivi di Miglioramento 2023

Situazione economico-finanziaria _____ 34

Altre informazioni _____ 35

Indicazioni su Contenziosi e sulle Controversie in corso

Miglioramento del Confort Ambientale ed Alberghiero

Sostenibilità Ambientale

Parità di Genere

Impatto sul Territorio

Conclusioni e prospettive _____ 41

" SALUTO DEL PRESIDENTE

Carissimi,

questo è il primo anno che introduco il Bilancio Sociale.

La missione della Fondazione Casa di Riposo Patriarca è quella di prendersi cura con competenza e umanità delle persone anziane fragili e mai come in questi ultimi anni ci si è adoperati al fine di creare ai nostri ospiti una "Casa sicura" in mezzo alla tempesta, donando loro assistenza il più possibile calorosa e presente.

È incredibile, e qui sta la mia meraviglia, pensare alle infinite risorse che sono state messe in campo per fronteggiare l'emergenza sanitaria legata alla pandemia, risorse materiali e strutturali ma anche e soprattutto risorse umane emotive e morali.

Quanto tempo è stato dedicato alla cura dei nostri anziani, quanti sforzi e riguardi per tutelarne la sicurezza.

Quanta presenza i nostri operatori hanno dedicato per trasformarsi nel collante che teneva uniti gli ospiti con i loro cari, costruendo ponti sui quali circolavano messaggi, parole, fotografie, videochiamate per colmare, almeno in parte, una distanza così dolorosa.

La gratitudine sembra non bastare nel ricordare l'impegno e la dedizione con cui il nostro personale ha lavorato ogni giorno, per portare assistenza e conforto ai nostri anziani.

Hanno lavorato con il cuore per riportare i nostri cari alla normalità, quella normalità che finalmente consente loro di poter rivedere e riabbracciare i propri cari quando lo desiderano.

"È nella crisi che nascono l'inventiva, le scoperte e le grandi strategie. Chi supera la crisi supera sé stesso senza essere superato" (Albert Einstein).

Siamo pronti a cogliere nuove opportunità di miglioramento e crescita, sapendo che non senza fatica potremo affrontare nuove sfide, ma certi che attraverso il gioco di squadra e un vero spirito di collaborazione raggiungeremo le mete che ci vorremmo porre.

Ringraziando a nome di tutto il Consiglio di Amministrazione Vi saluto prendendo in prestito un'altra famosa citazione:

"Non possiamo tornare indietro e cambiare l'inizio ma possiamo iniziare nel punto esatto in cui oggi ci troviamo e cambiare il finale!" (C.S. Lewis).

Il Presidente

Elisa Roggia

“ METODOLOGIA E PRINCIPI DI REDAZIONE

Il bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione senza scopo di lucro. Pertanto, con la redazione del bilancio sociale la Fondazione, al di là degli obblighi di legge a seguito dell'entrata in vigore del Codice del Terzo Settore, si propone di fornire un quadro complessivo delle attività svolte e dei risultati ottenuti nell'anno 2022 in modo da rispondere, insieme al bilancio di esercizio, alle diverse esigenze informative dei suoi numerosi portatori di interesse.

La redazione del bilancio sociale è avvenuta ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 117/2017 seguendo le indicazioni delle Linee Guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, approvate con D.M. 04/07/2019, rispondendo ai contenuti previsti e rispettando i seguenti principi di redazione:

RILEVANZA

Nel presente bilancio sociale sono riportate le informazioni rilevanti per la comprensione dell'andamento della Fondazione nel corso dell'anno 2022 e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività.

COMPLETEZZA

Vi sono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tutti gli stakeholder di conoscere i risultati sociali, economici e ambientali della Fondazione.

TRASPARENZA

Sono state riportate tutte le informazioni sull'andamento della Fondazione nell'anno 2022, relative sia agli aspetti positivi che agli aspetti negativi.

NEUTRALITÀ

Le informazioni sono state rappresentate in maniera completa, imparziale e indipendente da interessi di parte.

COMPETENZA DI PERIODO

Le attività e i risultati sociali rendicontati sono relativi all'anno 2022.

COMPARABILITÀ

L'esposizione rende possibile il confronto sia temporale che spaziale dei dati presentati.

CHIAREZZA

Le informazioni sono espone in maniera chiara e comprensibile, in modo che il documento sia accessibile anche ai non addetti ai lavori.

VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ

I dati riportati sono certi e supportati da riscontri presenti negli archivi cartacei e informatici della Fondazione.

ATTENDIBILITÀ

I dati riportati, sia positivi che negativi, sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata o sottostimata, né sono presenti dati incerti.

AUTONOMIA

Nella redazione è stata garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Rispetto alle indicazioni delle Linee Guida non è stato sviluppato il capitolo "monitoraggio svolto dall'organo di controllo" in quanto non ancora nominato. Non è stato adottato un ulteriore standard di rendicontazione sociale.

Il processo di redazione è stato realizzato da un gruppo di lavoro costituito dal **Direttore di Struttura Dott. Paolo Vietti** e dall'impiegato **Sig. Jonathan Bigotta**, con supporto consulenziale da parte di **Wento s.r.l. per il coordinamento**, della **Dott.ssa Stefania Strazzari per la redazione testuale** e della **Dott.ssa Francesca Bigoni per il progetto grafico**.

Il bilancio sociale è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 6 Giugno 2023 e viene pubblicato sul sito internet della Fondazione <https://www.casadiriposodigattinara.it/>

Per informazioni e osservazioni al bilancio sociale: direzione@casadiriposodigattinara.it.

INFORMAZIONI GENERALI SULLA FONDAZIONE

CARTA D'IDENTITÀ

NOME FONDAZIONE CASA DI RIPOSO GATTINARA

FORMA GIURIDICA Fondazione

CODICE FISCALE 80002110023

PARTITA IVA 01422580025

NUMERO ISCRIZIONE AL REA VC - 201085

INDIRIZZO SEDE LEGALE E OPERATIVA Via Francesco Patriarca 20, 13045 – Gattinara (VC)

PEC casadiriposogattinara@pcert.it

SITO INTERNET www.casadiriposodigattinara.it

STORIA

La Fondazione Casa di Riposo di Gattinara trae le sue origini dalle disposizioni testamentarie di Achille Scribante fu Giuseppe di Gattinara dell'11 febbraio 1922, ed è stata eretta in Ente Morale, sotto amministrazione autonoma, con decreto del Presidente della Repubblica del 22 febbraio 1949. L'art. 2 dello statuto prevedeva che scopo dell'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (I.P.A.B.) fosse *“provvedere gratuitamente, secondo i propri mezzi, al mantenimento ed all'assistenza di poveri d'ambo i sessi inabili al lavoro proficuo (...)”*

Con provvedimento della regione Piemonte n° 896 del 6 dicembre 2016, la Casa di Riposo di Gattinara è stata riconosciuta come Fondazione, vale a dire *“ente di diritto privato senza fini di lucro”*.

MISSION E VALORI DI RIFERIMENTO

La mission e le attività istituzionali sono dichiarati nell'art. 2 dello Statuto:

“Lo scopo della Fondazione è quello di provvedere ad ospitare ed assistere persone di norma anziane di ambo i sessi, autonome o non autosufficienti, non affette da malattie infettive e/o mentali, tali da non essere compatibili con la vita in comunità. La Fondazione svolge il proprio servizio socio-assistenziale e sanitario nei confronti dei propri ospiti, secondo principi morali e religiosi che pongono al centro il rispetto della persona e dei suoi bisogni, con particolare orientamento di ispirazione cattolica”.

CONTESTO

Il principale territorio di riferimento della Fondazione è costituito dal comune di Gattinara, che si trova in provincia di Vercelli e rientra nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Locale VC.

Il comune di Gattinara ha una superficie di 33,67 km² e conta 7.611 abitanti (dati al 1° gennaio 2022). La popolazione con più di 65 anni è di 2.166 persone, pari al 28,5% del totale.

ATTIVITÀ

L'attività svolta è l'assistenza residenziale per anziani attraverso la gestione di una residenza conosciuta col nome di “Casa di Riposo Patriarca” autorizzata al funzionamento in via definitiva, con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli n. 00931 del 13 novembre 2013, per n. 41 posti letto, di cui n. 21 RA per Ospiti parzialmente autosufficienti (Residenza Assistenziale) e n. 20 RSA per Ospiti non autosufficienti (Residenza Sanitaria Assistenziale). I 20 posti RSA sono accreditati con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Vercelli n. 01041 del 19 dicembre 2013.

La finalità della Fondazione Casa di Riposo Patriarca di Gattinara è di soddisfare, attraverso progetti individualizzati (PAI) e nel rispetto della normativa vigente, i bisogni assistenziali, sanitari, affettivi, ludici, di socialità, nonché di promuovere il patrimonio culturale, politico e religioso di ogni singola persona, per mantenere e, laddove possibile, recuperarne il Benessere Psicofisico.

Per l'adempimento dei propri compiti la Fondazione dispone di:

- Redditi da Patrimoni
- Rette di ospitalità
- Contributi elargiti da terzi, destinati all'attuazione degli scopi statutari
- Contributi e finanziamenti erogati da enti pubblici e privati

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

ORGANI DI GOVERNO

La Fondazione è retta da un **Consiglio di Amministrazione composto da 6 membri**:

- 2 nominati dal Comune di Gattinara;
- 1 nominato dall'Arcidiocesi di Vercelli, nella persona del Parroco della Parrocchia San Pietro Apostolo di Gattinara;
- 1 nominato dall'Ispettorato Piemonte dell'Istituto delle Figlie di Maria Ausiliatrice, nella persona della Presidente pro-tempore dell'Associazione Ex Allieve delle FMA dell'Unione di Gattinara;
- 2 nominati dalla Fondazione Asilo Patriarca di Gattinara.

I componenti del Consiglio di Amministrazione durano in carica quattro anni e possono essere riconfermati senza interruzioni.

Il Consiglio di Amministrazione nomina al suo interno il Presidente e il Vice-Presidente.

Le **competenze del Consiglio di Amministrazione** sono:

- definire gli obiettivi e approvare il Bilancio annuale quale strumento operativo per il loro raggiungimento;
- approvare le variazioni di Bilancio;
- deliberare i regolamenti;
- deliberare l'accettazione o il rifiuto di lasciti, legati, donazioni, nonché gli acquisti e le alienazioni di beni immobili e mobili, nonché la costituzione o il rilascio di servitù;
- deliberare le modifiche dello statuto;
- deliberare l'estinzione e la devoluzione del patrimonio della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione può validamente deliberare con la presenza e il voto favorevole di almeno la metà più uno dei suoi componenti sui seguenti argomenti:

- modifiche dello statuto;
- estinzione e devoluzione della Fondazione;
- accettazione o rifiuto di lasciti, legati e donazioni;

- acquisto di beni immobili e/o la concessione di servitù passive su beni immobili di proprietà della Fondazione;
- richiesta di finanziamenti e/o la concessione di garanzie personali o reali di qualsiasi natura.

In caso di parità dei voti, prevale il voto del Presidente.

Il **Presidente** ha la legale rappresentanza della Fondazione e sono di sua competenza le seguenti azioni:

- convocare e presiedere il Consiglio di Amministrazione;
- sottoscrivere i contratti deliberati con persone, enti e istituzioni;
- rappresentare la Fondazione in giudizio, con tutti i poteri inerenti, necessari e sufficienti;
- firmare la corrispondenza, gli atti d'ufficio e, coadiuvato dal Segretario, curare l'esecuzione delle decisioni del Consiglio di Amministrazione.

In caso di assenza o impedimento del Presidente, le sue attribuzioni sono esercitate dal Vice Presidente.

Il **18 giugno 2021** è stato nominato l'attuale Consiglio di Amministrazione, in carica fino alla approvazione del bilancio d'esercizio 2024 e composto da:

PRESIDENTE – Sig.ra Elisa Roggia

VICE PRESIDENTE – Sig. Luca Caligaris

CONSIGLIERE – Dott. Gualtiero Canova

CONSIGLIERE – Sig.ra Flavia Biancotto

CONSIGLIERE – Don Franco Givone

CONSIGLIERE – Sig.ra Lorella Caraceto

Tutti i membri del Consiglio di Amministrazione svolgono le loro funzioni come volontari, non ricevendo pertanto alcun compenso.

Nel corso del 2022 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 3 volte:

11 MARZO

Tutti i membri presenti

- Chiusura conto Corrente Intesa Sanpaolo
- Apertura della nuova cucina ed inaugurazione
- Indirizzo conseguente ad un parere dell'avvocato Bigoni circa l'applicazione dell'IVA di Wento s.r.l.
- Mandato al Presidente per addendum contrattuale per servizi di Pulizie e Cucina
- Situazione finanziaria dell'ente
- Situazione Farmacia Domenicone
- Aggiornamento Wento s.r.l. primo periodo di gestione
- Varie ed eventuali

11 LUGLIO

Presenti 4 membri su 6

- Comunicazioni del Presidente
- Approvazione Bilancio di esercizio 2021
- Approvazione Bilancio Preventivo 2023
- Varie ed eventuali

21 OTTOBRE

Tutti i membri presenti

- Relazione Direttore di Comunità
- Accettazione legato Bigliocca
- Accettazione legato Alesio
- Mandato per iscrizione al RUNTS
- Delibera per variazione rette
- Varie ed eventuali

Il **Segretario**, nominato dal Consiglio di Amministrazione, redige i verbali delle sedute del Consiglio di Amministrazione che firma unitamente al Presidente. Il Segretario collabora con il Presidente:

- Alla preparazione dei programmi di attività della Fondazione e alla loro presentazione al Consiglio di Amministrazione;
- All'attuazione delle decisioni del Consiglio di Amministrazione e alla predisposizione degli atti amministrativi necessari.

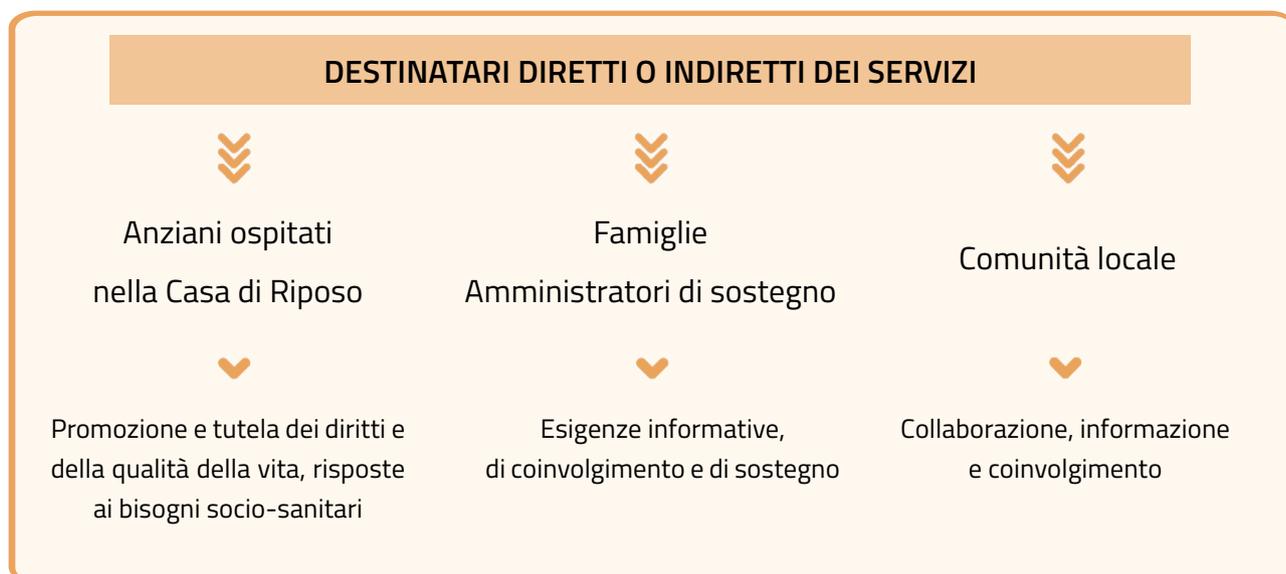
Il Segretario, che può essere nominato anche tra i componenti del CdA, dura in carica quanto il Consiglio di Amministrazione che lo ha nominato e può essere riconfermato.

STAKEHOLDER

Sono portatori d'interesse o "stakeholder" tutti i principali soggetti, intesi come individui, gruppi, enti o società, che hanno con la Fondazione relazioni rilevanti. Essi sono a vario titolo coinvolti nell'attività dell'Ente per le relazioni di scambio che intrattengono con essa e perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse, la Fondazione persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni delle persone e del territorio e di cooperare per individuare strategie sinergiche e gli strumenti idonei per rispondere a tali bisogni.

Nel grafico sono rappresentati i principali stakeholder e le relative esigenze cui la Fondazione intende dare corso.



**PERSONE CHE OPERANO PER L'EROGAZIONE
E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE**



Consiglio di Amministrazione

Dipendenti e collaboratori della Fondazione e
Dipendenti e collaboratori delle aziende cui sono
affidati servizi (Wento s.r.l. e So.vite s.p.a)



Continuità e qualità della vita lavorativa,
senso di appartenenza,
partecipazione, responsabilità



Volontari

Religiosi che assicurano l'assistenza
spirituale agli Ospiti della Casa di Riposo



Coinvolgimento, informazione,
gratificazione

**ENTI EROGATORI, DI GOVERNO E
DI CONTROLLO DEL SISTEMA DEI SERVIZI**



Regione Piemonte
Azienda Sanitaria Locale VC
Comune di Gattinara



Adempimenti normativi, informazione,
trasparenza, efficacia
e sostenibilità gestionale

BENEFATTORI ED ENTI DI FINANZIAMENTO



Donatori privati

Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli



Trasparenza, informazione,
rendicontazione

FORNITORI



Fornitori di servizi (agenzie interinali, enti di formazione)

Fornitori di generi di consumo



Correttezza, coinvolgimento, informazione

La Fondazione mantiene uno stretto e sistematico rapporto con i propri stakeholder attraverso diversi **strumenti di comunicazione** e iniziative di coinvolgimento mirato:

- **Sito web** www.casadiriposodigattinara.it, la cui progettazione è stata studiata per garantire immediata comprensibilità e facilità nella navigazione.
- **Pagina Facebook**, aggiornata dall'animatore con le notizie e le immagini delle attività e degli eventi organizzati.
- **Gruppo Broadcast su Whatsapp** per la comunicazione di eventi e iniziative.
- **Comunicazioni ad hoc** rivolte alle famiglie e al personale, che vengono affisse nelle bacheche della Casa di Riposo.

Inoltre, il **coinvolgimento degli anziani della Casa di Riposo e dei loro familiari e caregiver** avviene attraverso:

- la quotidiana disponibilità al dialogo di tutto il personale;
- l'organizzazione di periodiche riunioni collettive: nel 2022 si è tenuta 1 assemblea in data 13 dicembre, nella quale sono state condivise novità gestionali e aggiornamenti sull'andamento generale della struttura;
- la disponibilità del Direttore di Comunità, del Direttore Sanitario e della Coordinatrice Infermieristica ad incontri individuali con utenti e familiari.
- indagine di soddisfazione dei familiari e degli Ospiti della Casa di Riposo, approfondita nel Cap. 5.

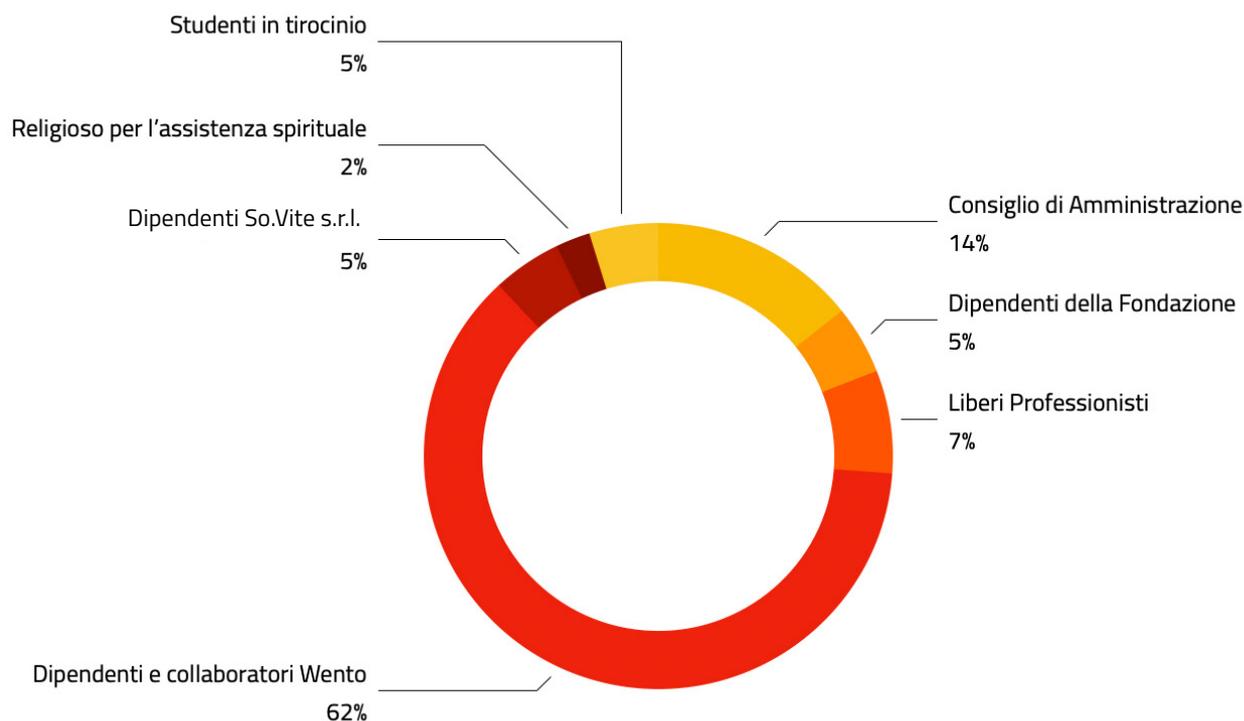
Il **confronto con il personale dipendente** della Fondazione e delle Aziende a cui sono affidati i servizi socio-sanitari ed alberghieri avviene:

- Nelle riunioni periodiche tenute dal Direttore di Comunità e/o dalla Coordinatrice Infermieristica. Nel 2022 si sono tenute 14 riunioni d'équipe per la verifica del PAI, e 9 riunioni organizzative.
- Attraverso le rappresentanze sindacali.

PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Nel 2022 hanno operato per la Fondazione **42 persone**:

- 6 membri del Consiglio di Amministrazione
- 2 dipendenti della Fondazione
- 3 Liberi professionisti
- 26 dipendenti e collaboratori della società Wento s.r.l.
- 2 dipendenti di So.Vite s.p.a
- 1 Religioso per l'assistenza spirituale
- 2 studenti in tirocinio dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "G. Pastore"



Oltre al trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento, a ciascun operatore impiegato presso la Casa di Riposo è stato riconosciuto un **Premio di Natale in buoni spesa di €100**.

PERSONALE DELL'ENTE

Il personale della Fondazione al 31/12/22 è costituito da 2 persone:

- **1 Segretario**, assunto con CCNL Uneba (Unione Nazionale Istituzioni e Iniziative di Assistenza Sociale).
- **1 Operatrice Socio Sanitaria**, assunta con CCNL Enti ed Autonomie Locali.

Le due risorse dipendenti dell'ente sono:

- Entrambe assunte a tempo indeterminato (100%)
- 1 uomo (50%) e 1 donna (50%)
- Entrambe di nazionalità italiana (100%)
- 1 di età compresa tra i 30 e i 40 anni (50%), 1 di età superiore ai 60 anni (50%)
- 1 residente a Gattinara (50%), 1 residente a Rovasenda (50%)



1



Assunzione a tempo indeterminato



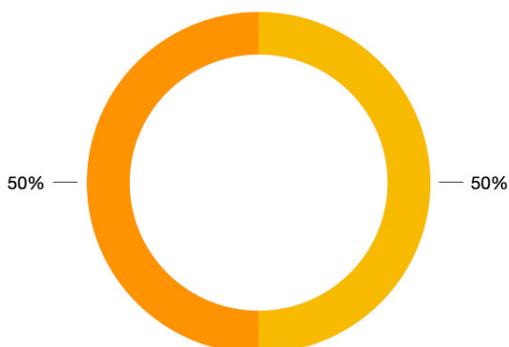
1



Assunzione a tempo indeterminato

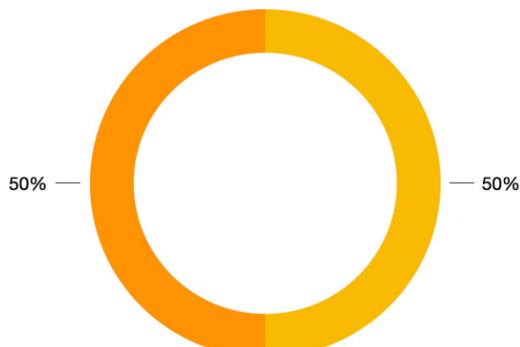
ETÀ

- Età compresa 30-40 anni
- Età > 60 anni



RESIDENZA

- Residenza a Gattinara
- Residenza a Rovasenda



PERSONALE LIBERO PROFESSIONISTA

Il personale Libero Professionista operante per la Fondazione al 31/12/22 è costituito da:

- **1 Direttore di Comunità Sociosanitaria**, nominato direttamente dal Consiglio di Amministrazione in data 8 gennaio 2020, individuato nel **Dott. Paolo Vietti**, laureato in Scienze del Servizio Sociale ed iscritto all'Albo (sezione B) degli Assistenti Sociali;
- **1 Direttore Sanitario**, individuato nel **Dott. Roberto Perotti**, medico chirurgo, responsabile dell'assistenza sanitaria;
- **1 Podologo**, figura professionale introdotta a dicembre 2022.

I **3 Liberi Professionisti** dell'ente sono:

- Tutti uomini (100%)
- Tutti di nazionalità italiana (100%)
- 1 con età superiore ai 60 anni (33%), 1 tra i 40 e i 49 anni (33%) e 1 tra i 20 e i 29 anni (33%)
- 1 risiede a Gattinara (33%) e 2 in altri comuni della provincia di Vercelli (67%)

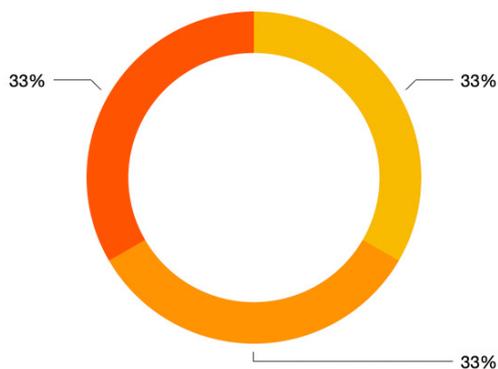


3



ETÀ

● Età compresa 20-29 anni ● Età compresa 40-49 anni ● Età > 60 anni



RESIDENZA

● Residente a Gattinara ● Residente in Provincia di Vercelli



PERSONALE DIPENDENTE DI WENTO S.R.L.

Wento s.r.l. è una società che si occupa di gestione e consulenza di servizi socio-sanitari e che dal 1° gennaio 2022 ha l'affidamento dei servizi socio-sanitari e di sanificazione ambientale della Casa di Riposo a seguito di affidamento diretto, attraverso l'impiego di personale dipendente assunto con CCNL delle Cooperative Sociali e Liberi Professionisti.

Il personale di Wento è costituito da **26 risorse**, di cui:

- 21 dipendenti (81%) e 5 liberi professionisti (19%)
- 21 a tempo indeterminato (81%) e 5 a tempo determinato (19%)
- 23 donne (88%) 3 uomini (12%)
- 22 di nazionalità italiana (84%), 2 rumene (8%), 1 nigeriana (4%), 1 ucraina (4%)
- 8 di età compresa tra i 50 e i 59 anni (31%), 6 tra i 40 e i 49 anni (23%), 6 tra i 30 e i 39 anni (23%), 4 oltre i 60 anni (15%), 2 tra i 20 e i 29 anni (8%)
- 16 risiedono nel comune di Gattinara (62%), 5 in altri comuni della provincia di Vercelli (19%) e 5 in comuni della provincia di Novara (19%)



23



3



ITALIA

22



ROMANIA

2



NIGERIA

1

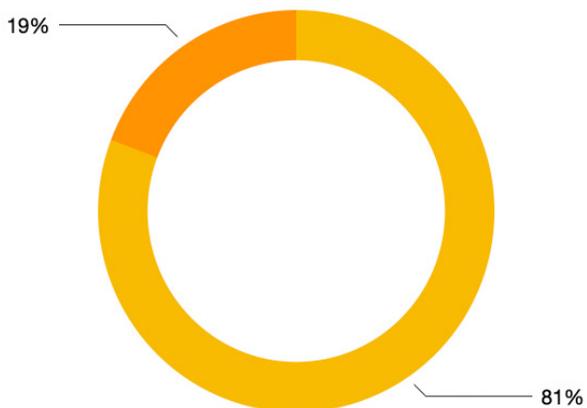


UCRAINA

1

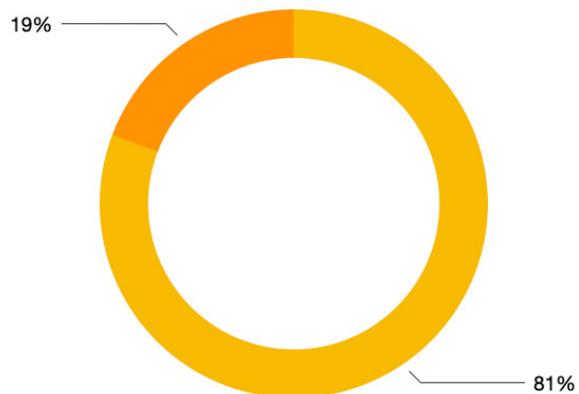
ASSUNZIONE

● Assunzione a tempo indeterminato ● Assunzione a tempo determinato



DIPENDENTI E LIBERI PROFESSIONISTI

● Dipendenti ● Liberi Professionisti



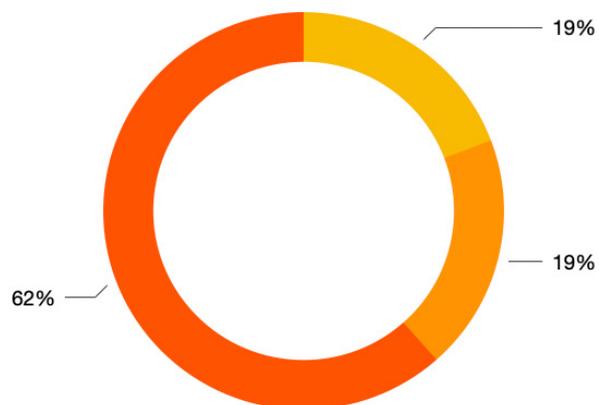
ETÀ

● Età compresa 30-39 anni ● Età compresa 40-49 anni
● Età compresa 50-59 anni ● Età compresa 20-29 anni
● Età > 60 anni



RESIDENZA

● Residenza in Provincia di Vercelli ● Residenza in Provincia di Novara
● Residenza a Gattinara



PERSONALE DIPENDENTE DA SO.VITE

So.Vite s.p.a. è una società certificata che si occupa di ristorazione collettiva e che dal 1° aprile 2022 gestisce il servizio di ristorazione della Casa di Riposo a seguito di affidamento diretto, attraverso l'impiego di personale dipendente assunto con CCNL dei Pubblici Esercizi.

Il personale di So.Vite è costituito da **2 risorse**, di cui:

- 2 dipendenti (100%)
- 2 a tempo indeterminato (100%)
- 2 donne (100%)
- 2 di nazionalità italiana (100%)
- 1 di età compresa tra i 50 e i 59 anni (50%) e 1 tra i 40 e i 49 anni (50%)
- 2 residenti a Gattinara (100%)



2

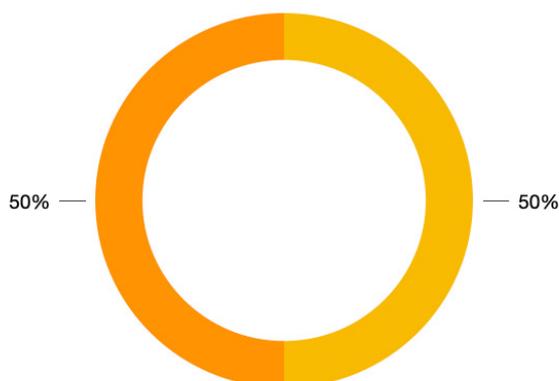


Assunzione da dipendenti a tempo indeterminato

Residenza a Gattinara

ETÀ

● Età compresa 40-49 anni ● Età compresa 50-59 anni



FORMAZIONE

Nel 2022 la formazione erogata ha riguardato principalmente la Salute e Sicurezza:

- *Formazione Preposto* di 8h erogata da *Limitless s.r.l.*, destinata a 1 Infermiere.
- *Formazione RLS* di 8h erogata da *Limitless s.r.l.*, destinata al RLS.
- *Formazione Generale Salute e Sicurezza* di 4h erogata da *Labor evolution s.r.l.*, destinata a 10 operatori di Wentto (OSS, infermieri e ausiliari).
- *Formazione di Primo Soccorso* di 4h, focalizzata sull'emergenza sanitaria, erogata da *Labor evolution s.r.l.*, destinata a 10 operatori di Wentto (OSS, infermieri e ausiliari).

Inoltre, l'impiegato della Fondazione ha seguito il corso:

- *Controllo di gestione: fai il check up online*, formazione di base sul controllo di gestione di 8h tenuta da *Form.art.soc.cons. a r.l.*

Complessivamente sono state erogate **104h di formazione**.

PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CONVEGNI

Il 24/11/22 il Direttore di Comunità, la Coordinatrice Infermieristica e l'impiegato della Fondazione hanno partecipato al *Forum della Non Autosufficienza e dell'autonomia possibile* che si è tenuto a Bologna. Il personale della Fondazione ha seguito i seguenti Workshop:

- *L'assistenza territoriale e telemedicina.*
- *Lavorare in Rsa: Investimenti e attese soggettive nelle persone che operano come ASA e OSS.*

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E RELAZIONI SINDACALI

La Fondazione assicura a tutto il personale operante presso la Casa di Riposo la libera iscrizione alle Organizzazioni Sindacali. In particolare **7 operatori di Wentto sono iscritti alla C.G.I.L.**

SALUTE E SICUREZZA

Come previsto dal Dlgs. 81/2008 i lavoratori che operano presso la Fondazione sono rappresentati da un Rappresentante della Sicurezza dei lavoratori (RLS) che ha il compito di segnalare eventuali situazioni di pericolo e rischio, con cui si sono tenute nel corso dell'anno **2 riunioni**.

Tutto il personale operante presso la Casa di Riposo è stato sottoposto alle visite col medico competente. Non sono stati registrati né infortuni né malattie professionali.

Come negli anni 2020 e 2021, anche nel 2022 il tema di maggior rilievo è stato la gestione dell'**emergenza pandemica**.

Per i lavoratori sono state adottate specifiche misure quali la misurazione della temperatura alla entrata e all'uscita dalla residenza, l'utilizzo di percorsi di entrata /uscita distinti e individuabili da specifica segnaletica, l'utilizzo dei DPI, la sorveglianza sanitaria, la campagna vaccinale, formazione specifica. Tutte le misure adottate sono state riassunte in aggiornamenti del **Documento di Valutazione dei rischi** e in **protocolli** che sono stati divulgati e sono stati oggetto di informazione/formazione specifica dei lavoratori.

Inoltre, si è prestata particolare attenzione ad assicurare la sicurezza degli ospiti, degli operatori e dei visitatori durante gli interventi di manutenzione straordinaria effettuati nel corso dell'anno.



OBIETTIVI E ATTIVITÀ

LA STRUTTURA

La Casa di Riposo di proprietà della Fondazione si trova nel centro storico della cittadina di Gattinara, in via Francesco Patriarca n. 20, in prossimità della stazione degli autobus, dell'ufficio postale, degli ambulatori medici, del parcheggio di piazza Castello e della Parrocchia. La posizione centrale favorisce la fruizione dei diversi servizi e l'integrazione degli Ospiti nel tessuto sociale.

La Residenza si sviluppa su 4 piani:

- Piano Interrato con locali di sgombero;
- Piano Terra, in cui si trovano: il salone polifunzionale e il refettorio, la palestra, gli uffici, la camera mortuaria e la cappella, la cucina, gli spogliatoi, servizi igienici comuni, 6 stanze di degenza;
- Primo Piano, in cui si trovano 11 stanze, servizi, bagno assistito, soggiorno di nucleo e guardiola;
- Secondo Piano, in cui vengono ospitati principalmente gli ospiti autosufficienti, in cui si trovano 6 stanze, servizi e bagno assistito.

Inoltre, la Casa di Riposo vanta un accogliente cortile interno con giardino facilmente accessibile anche dagli ospiti con problemi di deambulazione.

Le **23 camere** (16 doppie, 6 singole, 1 tripla) sono dotate di arredo moderno, con prevalenza di letti a movimentazione elettrica, e sono organizzate in modo da garantire il massimo confort agli Ospiti.

PRESENZA DEGLI OSPITI

Come detto nel Cap. 2, l'attività prevalente della Fondazione è rappresentata dall'ospitalità di tipo residenziale per:

- **21 anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti**, la cui normativa di riferimento è la **D.G.R. N° 38-16335 del 29 giugno 1992**.
- **20 anziani non autosufficienti**, la cui normativa di riferimento è la **D.G.R n. 45-4248 del 30 luglio 2012**, che ha individuato le fasce assistenziali in cui si articola l'intensità delle prestazioni erogate nell'ambito dei L.E.A.

Nel corso del 2022 in Casa di Riposo ci sono stati **21 ingressi** a fronte di **12 dimissioni** e **9 decessi**. Nell'anno, pertanto, sono transitati in Residenza 62 Anziani.

RETTE

In linea con la Del. Reg. Piemonte 15/09/22, nella riunione del 21 ottobre 2022 il CDA ha deliberato **l'aumento delle rette del 3,8%**.

EMERGENZA CORONAVIRUS

Il 2022 ha risentito ancora degli effetti della Pandemia, seppure in modo contenuto rispetto agli anni 2020 e 2021.

Nella prima parte dell'anno l'accesso alla Casa di Riposo è stato possibile su prenotazione per un numero limitato di visitatori e i contatti con i familiari sono stati assicurati anche da video chiamate.

A partire da maggio 2022 la struttura è stata riaperta al libero accesso.

Nel corso dell'anno sono stati **21 gli Ospiti che hanno contratto il Covid**, di cui 1 deceduto in RSA, nessun ricovero ospedaliero e 20 Ospiti guariti in Casa di Riposo.

PERSONALE DEDICATO

Il personale operativo impiegato nel 2022 presso la Casa di Riposo Patriarca, regolamentato per tipologia, funzioni e standard, dalle Delibere di Giunta Regionale già indicate, è stato il seguente:

- **1 Direttore di Comunità Socio-sanitaria**, nominato dal Consiglio di Amministrazione ed è il responsabile della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa della Fondazione. Il Direttore adotta tutti i provvedimenti di organizzazione delle risorse umane e strumentali disponibili, compresi quelli che impegnano la Fondazione verso l'esterno, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi statutari e di quelli stabiliti dal CDA, rispondendo dei risultati ottenuti.
- **1 Direttore Sanitario**, medico chirurgo nominato dal Consiglio di Amministrazione, è il responsabile dell'area sanitaria. Supervisiona la qualità delle prestazioni diagnostiche e terapeutiche erogate ai pazienti dai Medici di Medicina Generale di ciascun Ospite.

- **1 Coordinatrice Infermieristica**, in possesso del diploma di laurea in infermieristica e dell'iscrizione all'albo professionale, si occupa del coordinamento del personale socio-sanitario, della gestione e supervisione dei turni e dei piani di lavoro.
- **4 Infermieri** in possesso del diploma di laurea in infermieristica e dell'iscrizione all'albo professionale, sono i responsabili dell'assistenza infermieristica preventiva, curativa, palliativa e riabilitativa, di natura tecnica, relazionale, educativa.
- **12 Operatori Socio Sanitari**, in possesso di specifico titolo professionale, che svolgono attività indirizzate a soddisfare i bisogni primari della persona e a favorire il benessere e l'autonomia dell'utente.
- **1 Fisioterapista**, con Laurea in Fisioterapia ed iscritto al relativo albo professionale, è l'operatore sanitario che svolge gli interventi di prevenzione, cura e riabilitazione nelle aree della motricità, delle funzioni corticali superiori conseguenti a eventi patologici, a varia eziologia, congenita o acquisita.
- **1 Animatore**, in possesso di specifica esperienza, svolge funzioni di promozione del benessere degli ospiti attraverso attività di tipo ludico-culturale e ricreativo, finalizzate a favorire la socializzazione e l'espressione personale.
- **1 podologo**, figura professionale introdotta a dicembre 2022, in possesso del diploma di laurea, è l'operatore sanitario che, dopo esame obiettivo del piede, tratta le callosità, le unghie ipertrofiche, deformi e incarnite, nonché il piede doloroso, con metodi incruenti, ortesici e idromassoterapici.
- **1 Capo Cuoco**, professionista della ristorazione collettiva, in possesso di formazione ed esperienza specifica, con funzioni di responsabilità della cucina. È incaricato della creazione delle ricette e si occupa della supervisione e della sorveglianza del personale addetto alla realizzazione dei piatti.
- **1 Aiuto Cuoco**, figura esecutiva che garantisce il supporto al Capo Cuoco durante le fasi di preparazione dei piatti. Partecipa alla realizzazione di preparazioni di cucina, si occupa di allestire la "linea" con tutte le attrezzature necessarie, prepara le materie prime, predispone i semilavorati. Provvede alle cotture di semplice preparazione e collabora ai piatti di portata.
- **3 ausiliari addetti alle pulizie**, in possesso di specifica esperienza nella mansione, si occupano di mantenere l'igiene e la pulizia degli ambienti nel rispetto delle norme igienico-sanitarie tramite procedure, attrezzature e prodotti specifici.

ATTIVITÀ ED EVENTI

Per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di valorizzazione e coinvolgimento della persona e di risposta ai suoi bisogni, presso la Casa di Riposo è stato proposto nel corso dell'intero anno un ricco programma di attività animative e fisioterapiche finalizzate al mantenimento e, qualora possibile, al recupero delle abilità psicofisiche residue di ogni anziano. Oltre ad una **programmazione settimanale**, è stata proposta una **programmazione mensile ed annuale**.

Dal momento della riapertura ai liberi accessi in Casa di Riposo, sono stati organizzati eventi e feste aperte ai familiari e alla comunità:

10 SETTEMBRE

In occasione della **Festa dell'Uva**, gli Ospiti autosufficienti, accompagnati dal Direttore e da alcuni operatori, hanno pranzato alla Taverna Malmustus di Gattinara.



13 DICEMBRE

Alla presenza del CDA della Fondazione, degli Ospiti, dei familiari e degli operatori, è stata **inaugurata la cucina interna**.



22 DICEMBRE

Si è tenuta la **Festa di Natale** organizzata in collaborazione con l'associazione "un sorriso in più onlus" in cui sono stati consegnati agli ospiti i regali natalizi grazie al progetto "Nipoti di Babbo Natale".



VERIFICA DELLA QUALITÀ

La verifica della qualità erogata nella Casa di Riposo avviene attraverso: la predisposizione e verifica almeno semestrale del PAI di ogni Ospite in équipe; la verifica periodica dell'applicazione corretta dei minutaggi di personale previsti dalla normativa vigente; la somministrazione annuale agli ospiti e ai familiari di un Questionario di Gradimento.

Inoltre, gli Ospiti e i familiari possono presentare eventuali reclami sia per iscritto in carta libera, sia oralmente rivolgendosi direttamente al Direttore di Comunità.

CUSTOMER SATISFACTION

La somministrazione di questionari di gradimento ad Ospiti e familiari, oltre a costituire un obbligo normativo, rappresenta un'occasione imperdibile per individuare le criticità rilevate dall'utenza e spunti concreti per progettare azioni di miglioramento delle attività.

A tal fine, nel gennaio 2023 sono stati somministrati ad Ospiti e familiari Questionari di Gradimento relativi dei servizi erogati nella Casa di Riposo nell'anno 2022.

Il questionario, anonimo e rinnovato in veste grafica e contenuti, indaga tutti i settori dell'attività della struttura: sanitari, assistenziali ed alberghieri.

La somministrazione è stata curata dal servizio di animazione, che si è occupata sia dell'invio ai familiari, che della compilazione da parte degli ospiti orientati. Nel complesso sono stati raccolti **12 questionari compilati da familiari e 10 questionari compilati da utenti**.

Ogni domanda prevedeva una risposta da 1 (insufficiente) a 5 (ottimo), oltre alla risposta "non so". Per completezza si riportano tutte le domande del questionario e la media dei risultati ottenuti sia in forma aggregata (ospiti e familiari insieme), sia in forma disaggregata (ospiti e familiari separati).

DOMANDA	MEDIA TOTALE	MEDIA OSPITI	MEDIA PARENTI
Come valuta le informazioni ricevute per la programmazione del ricovero (telefoniche o presso la struttura)?	4, 13	3,89	4,5
Come valuta le informazioni ricevute al momento della sottoscrizione del contratto di ingresso?	4, 14	3,88	4,5
Come valuta la disponibilità del personale che ha effettuato l'accoglienza in struttura?	4, 31	4,2	4,5
Ritiene che la Carta dei Servizi della Residenza sia in grado di fornire un'adeguata informazione sull'articolazione dei servizi offerti dalla struttura e sulle loro funzioni?	3,83	4	3,6
Orario di assistenza (alzata, pasto, riposo, attività)	3,75	3,4	4,33
Orari di visita	4,37	4,1	4,82
Come valuta il servizio di ristorazione (qualità e varietà dei pasti)?	3,93	3,8	4,17

DOMANDA	MEDIA TOTALE	MEDIA OSPITI	MEDIA PARENTI
Come valuta l'adattabilità del menu alle esigenze degli Ospiti (formato dei cibi, menu per soggetti disfagici, possibilità di scelta in base ai gusti personali)?	3,78	3,56	4,2
Gli infermieri dimostrano attenzione e tempestività di intervento a fronte di problemi sanitari dell'Ospite?	4,5	4,4	4,67
Gli infermieri dimostrano cortesia e disponibilità verso l'Ospite?	4,5	4,5	4,5
Gli infermieri sono disponibili nella comunicazione con le famiglie?	4,56	4,5	4,67
Come giudica la cura dell'igiene personale dell'Ospite (pulito, pettinato, curato nell'aspetto)?	3,93	4	3,83
Il comportamento degli operatori è improntato alla cortesia, attenzione e disponibilità verso il paziente?	3,93	3,7	4,4
Gli operatori sono disponibili alla comunicazione con le famiglie?	4,31	4,2	4,5
È soddisfatto dell'attività del servizio di animazione?	4,46	4,4	4,6
Gli educatori sono disponibili con l'Ospite?	4,53	4,5	4,6
Gli educatori sono disponibili alla comunicazione con le famiglie?	4,6	4,5	4,8

DOMANDA	MEDIA TOTALE	MEDIA OSPITI	MEDIA PARENTI
Se ha usufruito del servizio di fisioterapia, è soddisfatto delle attività fisioterapiche?	4,09	4,14	4
Il personale di fisioterapia è cortese e disponibile all'ascolto?	4,42	4,44	4,4
I fisioterapisti sono disponibili alla comunicazione con le famiglie?	4,38	4,38	4,4
Come giudica il livello di manutenzione e conservazione degli edifici e degli arredi della R.S.A.?	3,75	3,9	3,5
Qual è il suo giudizio sul livello di funzionalità degli spazi comuni? (es. sala da pranzo, corridoi, salone polifunzionale, palestra...).	4	4	4
È soddisfatto del servizio di lavanderia degli ospiti?	3,58	3,56	3,67
È soddisfatto del servizio di lavanderia piana (lenzuola, asciugamani)?	4,36	4,33	4,5
Qual è il suo giudizio sul servizio di parrucchiera?	3,75	4,14	1
Qual è il suo giudizio sul servizio di manicure/ pedicure?	4,12	4,14	4
Come valuta nel suo complesso la sua esperienza nella RSA Fondazione Casa di Riposo di Gattinara?	3,87	3,7	4,17
Pensa che il clima emotivo sia in genere sereno?	3,81	3,6	4,17
Suggerirebbe la nostra RSA ad altre persone?	100% SI	100% SI	100% SI

I dati rilevati evidenziano nel complesso un buon grado di soddisfazione espressa sia dagli Ospiti che dai familiari. Il dato di maggior rilievo è certamente che il **100% di coloro che hanno compilato il questionario consiglierebbe la struttura ad altri.**

I servizi di assistenza tutelare, infermieristico, riabilitativo ed animativo sono mediamente tutti considerati più che positivamente sia per la parte tecnica che per la parte relazionale.

Tra i servizi alberghieri, il servizio di ristorazione, che dal mese di aprile viene erogato nella cucina interna da So.vite, ha riscontrato un buon livello di soddisfazione, mentre nel servizio di lavanderia e di parrucchiera si riscontrano le maggiori criticità, ma la nuova gestione di entrambi risale al mese di dicembre 2022, pertanto, l'impatto di tali cambiamenti sarà riscontrabile nei questionari relativi all'anno 2023.

— VERIFICHE ISPETTIVE

Nel corso del 2022 presso la Casa di Riposo sono state svolte le seguenti visite ispettive che non hanno rilevato nessuna non conformità o criticità

- 27/04/2022- Nucleo Anti Sofisticazioni (NAS)
- 27/04/2022 – Commissione di Vigilanza ASL VC
- 19/10/2022 – Commissione HACCP ASL VC

— OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO 2023

Grazie all'analisi dei questionari di soddisfazione e dei riscontri con utenti, familiari ed operatori, la direzione della Casa di Riposo ha definito i principali obiettivi di miglioramento del 2023, che sinteticamente possiamo individuare in una maggior cura:

- del servizio di lavanderia dei capi personali;
- degli interventi del servizio di parrucchiere;
- dell'igiene personale degli Ospiti;
- del livello di manutenzione della struttura.

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

VOCI ECONOMICHE	ANNO 2022	ANNO 2021
VALORE DELLA PRODUZIONE		
➤ Ricavi per le prestazioni	€1.163.320	€1.035.666
➤ Altri ricavi e proventi	€18.151	€1.233
Totale valore della produzione	€1.181.741	€1.036.899
COSTI DELLA PRODUZIONE		
➤ Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€20.017	€21.080
➤ Servizi	€1.027.155	€821.412
➤ Godimento di beni di terzi	€1.620	€694
➤ Costi del personale	€72.836	€69.776
➤ Ammortamenti e svalutazioni	€19.437	€16.153
➤ Oneri diversi di gestione	€23.202	€19.924
Totale costi della produzione	€1.164.267	€949.039
Differenza tra valore e costi della produzione	€17.204	€87.860
Proventi e oneri finanziari	(€20.341)	(€21.750)
Risultato prima delle imposte	(€3.137)	€66.110
Imposte sul reddito	€3.820	€25.233
Utile (perdita) dell'esercizio	(€6.957)	€40.877

La leggera perdita dell'esercizio 2022 rappresenta un buon risultato se raffrontata agli investimenti e ai cambiamenti che hanno caratterizzato l'anno.

|| ALTRE INFORMAZIONI

— INDICAZIONI SU CONTENZIONI E SULLE CONTROVERSIE IN CORSO

La Fondazione Casa di Riposo di Gattinara nel corso del 2022 non è stata interessata né oggetto di alcuna controversia di tipo giuslavoristico, tributario e previdenziale, civile, amministrativo e/o altro.

— MIGLIORAMENTO DEL CONFORT AMBIENTALE ED ALBERGHIERO

Nel corso del 2022 la Fondazione ha investito in modo significativo nel confort ambientale ed alberghiero per assicurare un miglioramento delle condizioni di vita degli anziani residenti.

Gli interventi effettuati sono stati:

- **Apertura della cucina interna**, attiva dal 1° aprile 2022. Grazie al contratto con So.vite s.p.a., a partire dal 1° aprile 2022 è stata attivata la cucina interna, per cui la società, oltre ad occuparsi della gestione del servizio di ristorazione, ha fornito un nuovo e completo allestimento. La cucina interna rappresenta un significativo valore aggiunto nella qualità di vita degli anziani, in quanto assicura una migliore qualità organolettica delle pietanze servite e permette una maggiore flessibilità nella scelta del menu.



Nell'immagine il nuovo lay-out della cucina.

- **Sostituzione del fornitore della lavanderia.** A partire dal 1° dicembre 2022 la lavanderia piana e dei capi degli ospiti è stata affidata ad un nuovo fornitore, la LIM Lavanderia Industriale Mappanese di Mappano (TO), che assicura igienicità, riduzione del danneggiamento dei capi, rispetto dell'ambiente e servizio accurato e puntuale. In particolare, è stata introdotta una procedura di etichettatura dei capi degli ospiti grazie all'acquisto di una elettrosaldatrice che ha notevolmente ridotto i casi di smarrimento dei capi personali.
- **Acquisto di 10 nuovi letti di degenza,** anche grazie al contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Vercelli. I letti elettrici acquistati assicurano una migliore assistenza e un migliore confort agli ospiti a maggior carico sanitario.
- **Acquisto di 30 nuovi materassi antidecubito lavabili,** finalizzati alla prevenzione dell'insorgere delle piaghe da decubito e a stimolarne la guarigione.
- **Relamping dell'intera residenza.** A settembre 2022 sono stati sostituiti tutti i punti luce (plafoniere e neon) con lampade al led di nuova generazione che hanno ridotto del 40% il consumo di energia elettrica.
- **Acquisto di 1 poltrona doccia basculante.** A gennaio 2022 è stata acquistata una nuova poltrona doccia, che assicura confort e sicurezza nell'effettuazione del bagno agli ospiti con problemi di deambulazione.

La Fondazione ha complessivamente investito in acquisto di attrezzature ed investimenti di manutenzione straordinaria €71.751,51

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Le attività connesse alla manutenzione e al funzionamento delle strutture e all'erogazione dei servizi offerti, che hanno o possono avere effetti sull'ambiente, sono oggetto di continuo monitoraggio da parte del Consiglio di Amministrazione e della Direzione della Casa di Riposo, al fine di controllare e contenere gli impatti ambientali provocati dallo svolgimento delle attività.

A tal fine, gli obiettivi di miglioramento del Confort ambientale hanno perseguito anche una progressiva e continua mitigazione degli impatti ambientali, in particolare attraverso:

- **Individuazione di nuovi partner certificati.** Sia So.Vite, nuovo gestore del servizio di ristorazione, che LIM, nuovo fornitore del servizio di lavaggio della biancheria piana e personale, sono certificati secondo la ISO 14001:2015, norma internazionale ad adesione volontaria che specifica i requisiti di un sistema di gestione ambientale e che, quindi, assicura che le attività vengano erogate secondo precisi criteri di sostenibilità ambientale.
- **Utilizzo di prodotti per le pulizie conformi ai Criteri Ambientali Minimi** previsti dal D.M. n. 51 del 29 gennaio 2021.
- **Relamping dei punti luce della struttura con lampadine a LED**, che ha determinato una riduzione del consumo di energia elettrica del 40%.
- **Attenzione a corrette prassi di raccolta differenziata dei rifiuti**, anche attraverso apposita segnaletica e presenza di una specifica procedura.



PARITÀ DI GENERE

Presso la Fondazione Casa di Riposo di Gattinara sono occupate complessivamente **39 persone**, di cui **30 donne e 9 uomini**.

Come si evince dal dettaglio, la parità di genere è assicurata ad ogni livello dell'organizzazione:

➤ il **Consiglio di Amministrazione** è composto da 6 membri:

50% donne, tra cui la Presidente, 50% uomini, tra cui il Vice Presidente.



50%



50%

➤ La **direzione della struttura** è costituita da 3 risorse:

33% donne (Coordinatrice Infermieristica), 67% uomini (Direttore di Comunità e Direttore Sanitario).



33%



67%

➤ Il **personale dipendente dell'Ente** è costituito da 2 risorse: 50% donne (1 OSS), 50% uomini (l'impiegato).

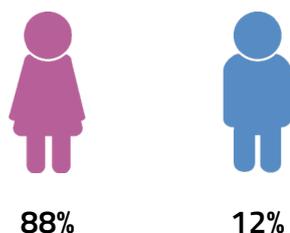


50%

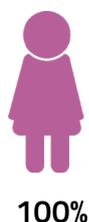


50%

- Il **personale socio-sanitario e ausiliario di Wento s.r.l.** (compresa la Coordinatrice Infermieristica) è costituito da 26 risorse di cui:
88% donne (23 operatrici), 12% uomini (3 operatori)



- Il **personale addetto alla cucina di So.Vite** è costituito da 2 risorse, di cui: 100% donne.

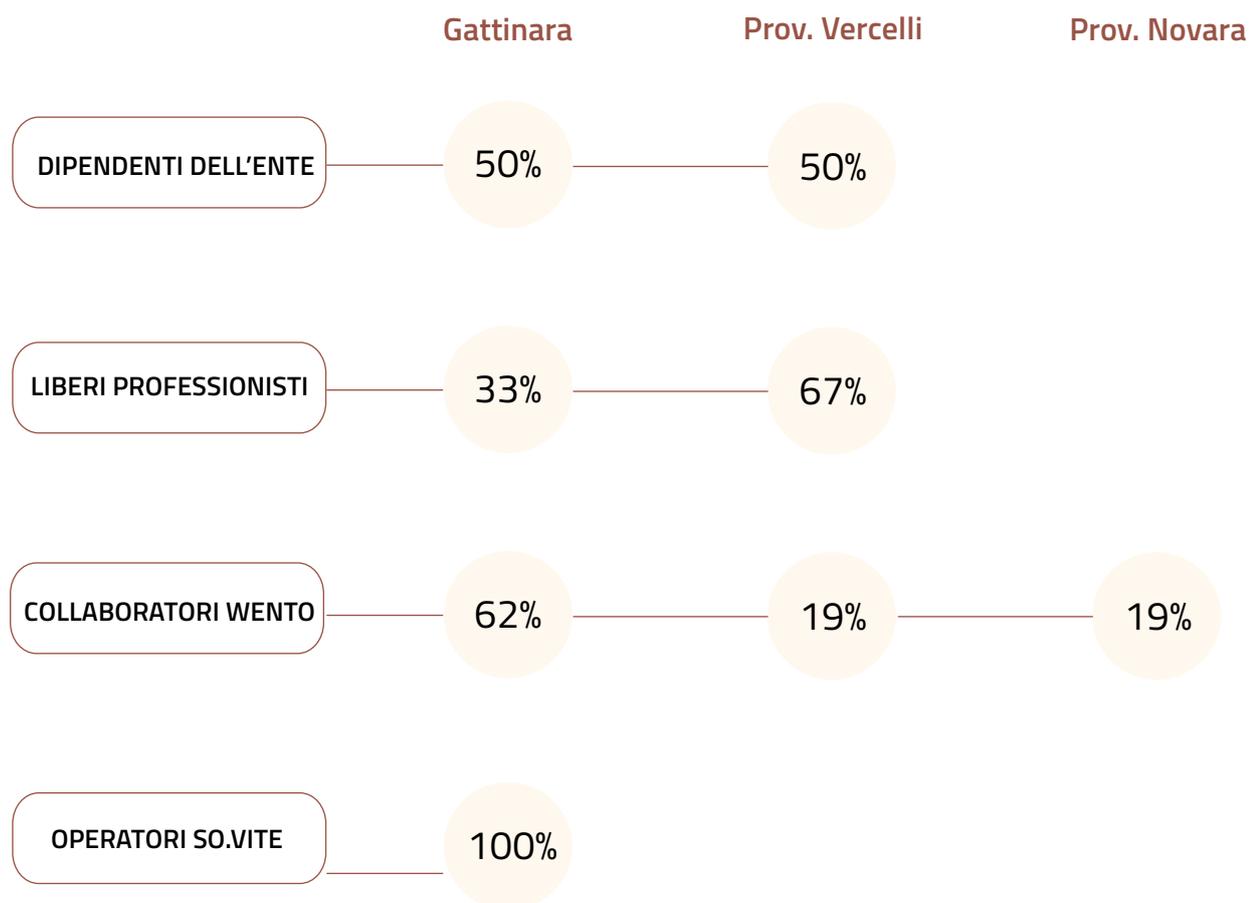


In termini retributivi non esistono differenze di genere in quanto tutto il Consiglio di Amministrazione opera a titolo gratuito, i Liberi Professionisti sono retribuiti in funzione del ruolo ricoperto e al restante personale vengono applicati i parametri retributivi previsti dal CCNL di categoria.

IMPATTO SUL TERRITORIO

L'impatto della Fondazione sul territorio è significativo non solo perché la Casa di Riposo ospita prevalentemente anziani residenti nel Comune di Gattinara, ma anche per l'indotto occupazionale ed economico.

RESIDENZA PERSONALE IMPIEGATO



SEDE OPERATIVA O LEGALE FORNITORI DI BENI E SERVIZI

20 persone



CONCLUSIONI E PROSPETTIVE

Il 2022 è stato ancora condizionato dalla **pandemia**, per la difficoltà nella prima parte dell'anno di organizzare attività aperte ai familiari e ai territori e per il carico assistenziale e sanitario dovuto ai casi di Covid di residenti ed operatori. La Direzione ha comunque sempre cercato di mediare tra le indicazioni normative a tutela della salute e le esigenze di Ospiti e familiari, permettendo visite contingentate su prenotazione, fino alla **riapertura del libero accesso** avvenuta dal **mese di maggio**.

L'obiettivo principale del 2022, ampiamente raggiunto, è stato quello di **migliorare il confort alberghiero**, sia da un punto di vista strutturale (apertura della cucina interna, relamping dell'intera residenza, acquisto di nuove attrezzature), sia da un punto di vista gestionale (individuazione di nuovi fornitori sia per il servizio di lavanderia sia per il servizio di ristorazione). Non del tutto raggiunto, invece, è stato

l'obiettivo di **stabilizzare l'organico**, che ancora risente dei postumi della pandemia. Vi sono state, infatti, difficoltà nel reperire personale infermieristico, assistenziale e animativo. Per sopperire a tali carenze, nel 2022 la Direzione ha attivato numerosi **canali di ricerca del personale** (agenzie interinali e agenzie formative) che saranno disponibili anche nel 2023.

Nel 2023 gli sforzi della Direzione saranno rivolti anche ad **implementare la motivazione del personale** attraverso leve come la formazione e il coinvolgimento organizzativo. Per questo, è in corso la stipula di una convenzione con l'agenzia Labor Medical, ente di formazione accreditato dalla regione Lombardia e provider nazionale ECM, per la predisposizione del Piano Formativo Annuale e l'erogazione dei percorsi.

Nel corso del 2022 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Casa di Riposo Gattinara ha deliberato di intraprendere il percorso di **iscrizione al Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore (RUNTS)**, di cui la Direzione si sta occupando da inizio 2023 al fine di procedere con la Registrazione entro il mese di giugno 2023, che prevede, tra l'altro, la **nomina dell'organo di controllo**. Il RUNTS, registro telematico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117), consente di acquisire la qualifica di Ente del Terzo Settore (ETS) e di accedere a benefici, agevolazioni, contributi pubblici e accedere al 5 per mille.

Nel 2023 è previsto anche un **restyling degli strumenti di comunicazione**, ed in particolare sono in fase di rivisitazione il logo della Fondazione, il sito WEB e la Carta dei Servizi.

In collaborazione con **WENTO.**